

Studieordning for dataanalyse

Professionsbachelor i dataanalyse
Bachelors' Degree Programme in Data Analysis

Godkendt den 9. juli 2021



Områdechef Michael Huss Svejstrup



Uddannelsesdirektør Line Louise Hansen



Ole Gram-Olesen
rektor

INDHOLDSFORTEGNELSE

Studieordningens rammer	2
1.1. Uddannelsens formål	2
1.2. Titulatur, varighed og bevis	3
1.3. Ikrafttrædelsesdato	4
1.4. Overgangsbestemmelser	4
1.5. Studieordningens lovmæssige rammer	4
2. Optagelse på uddannelsen	5
2.1. Adgangskrav	5
2.2. Optagelsesbetingelser	5
3. Uddannelsens indhold	6
3.1. Uddannelsens opbygning	6
3.2. Nationale fagelementer	6
3.3. Lokale uddannelseselementer i form af valgfag	9
3.4. Praktik	9
3.5. Undervisnings- og arbejdsformer	10
3.6. Studiesprog	11
4. Internationalisering	11
4.1. Uddannelse i udlandet	11
5. Prøver og eksamen på uddannelsen	12
5.1. Generelle regler for eksamen	12
5.2. Beskrivelse af udprøvning af uddannelseselementer	12
5.3. Øvrige krav om gennemførsel af aktiviteter	13
5.3.1. Obligatoriske læringsaktiviteter: Deltagelsespligt og aflevering	13
5.3.2. Studiestartprøven	13
5.4. Krav til bachelorprojektet	14
5.4.1. Hvad betyder formulerings- og staveevner for bedømmelsen?	15
5.5. Anvendelse af hjælpemidler	15
5.6. Det anvendte sprog ved prøverne	15
6. Andre regler for uddannelsen	15
6.1. Merit	15
6.2. Studieskift	16
6.3. Dispensationsregler	16

STUDIEORDNINGENS RAMMER

Denne studieordning for professionsbachelor i dataanalyse, herefter benævnt dataanalyse er udarbejdet iht. BEK nr. 1162 af 10/07/2020: Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Dele af studieordningen er fastlagt af institutionerne i fællesskab, og andre dele er fastlagt af Cphbusiness alene.

National del og institutionsdel

Studieordningen består af en national del, der er vedtaget i erhvervsakademiernes uddannelsesnetværk for uddannelsen, samt en institutionsdel, der fastsættes af den enkelte uddannelsesinstitution. Den nationale del er indarbejdet i dette dokument og udgøres af pkt. 1.1, 3.2 (inklusive antallet af prøver i de nationale fagelementer som fastlagt i kapitel 5), 3.4, 5.4 og 6.1. Resten af studieordningen udgør institutionsdelen.

Den nationale del er udarbejdet i fællesskab af udbyderinstitutionerne, som i et tæt samarbejde har forpligtet sig på at sikre national kompetence og ensartet dispensationspraksis. Den nationale del af denne studieordning er godkendt af erhvervsakademiernes uddannelsesnetværk i september 2020.

Studieordningen i sin helhed er godkendt af Cphbusiness i henhold til institutionens interne godkendelsesprocedurer den 9. juli 2021.

1.1. Uddannelsens formål

Formålet med uddannelsen er at kvalificere den uddannede til at kunne udvikle en organisations strategi og virke med udgangspunkt i data. Den uddannede skal kunne vurdere organisationens datamodenhed, selvstændigt designe og gennemføre indsamling af data og analysere data.

Mål for læringsudbytte

Viden

Den studerende har:

- Udviklingsbaseret viden omkring praksisnære problemstillinger i organisationer i relation til virksomheders forretningsmæssige datadrevne udvikling
- Udviklingsbaseret viden om fagområdets praksis og anvendt teori og metode
- Forståelse for praksis, anvendte teorier og metoder og kan reflektere over organisationers anvendelse af teorier og metoder i forbindelse med behandling af data.

Færdigheder

Den uddannede kan:

- Anvende fagområdets metoder og redskaber inden for dataindsamling og analyse, og mestre de færdigheder, der knytter sig til beskæftigelse inden for professionen.
- Vurdere praksisnære og teoretiske og tekniske problemstillinger i forhold til dataindsamling, opbevaring og behandling, samt begrunde og vælge relevante løsningsmodeller drevet af data
- Formidle praksisnære og faglige problemstillinger inden for dataanalyse til samarbejdspartnere og brugere.

Kompetencer

Den uddannede kan:

- Håndtere komplekse dataprojekter fra et forretningsperspektiv, samt bidrage aktivt til facilitering af udviklingsorienterede situationer, der bidrager til organisationers datamodenhed
- Beskrive og behandle data ud fra statistiske principper både manuelt og ved brug almene værktøjer i professionen, samt påtage sig ansvar inden for rammerne af en professionel etik
- Identificere egne tekniske og merkantile læringsbehov og derved udvikle egen viden, færdigheder og kompetencer i relation til dataanalyse-professionen

1.2. Titulatur, varighed og bevis

Titel

Uddannelsen giver den uddannede ret til at anvende betegnelsen Professionsbachelor i dataanalyse. Den engelske betegnelse er Bachelor's Degree Programme in Data Analysis.

Professionsbachelorgraden er i henhold til Kvalifikationsrammen for Livslang Læring indplaceret på niveau 6.

Varighed og maksimal studietid

Uddannelsen er normeret til 90 ECTS-point. 60 ECTS-point svarer til en fuldtidsstuderendes arbejde i et år, jf. § 9 i BEK nr. 1162 af 10/07/2020: Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. Uddannelser, der har en normeret varighed på op til 150 ECTS-point, skal senest være afsluttet inden for et antal år, der svarer til det dobbelte af den normerede uddannelsestid. Uddannelser på 180 ECTS-point skal være afsluttet senest inden for den normerede uddannelsestid plus 2 år. Øvrige uddannelser skal senest være afsluttet inden for 6 år. Dermed skal denne uddannelse være bestået senest tre år efter den studerende er indskrevet på uddannelsen.

I udregningen af maksimal studietid for uddannelsen indgår ikke orlov på grund af barsel eller adoption (dog maksimalt 52 uger), værnepligtstjeneste (herunder tjeneste på værnepligtslignende vilkår) og uddannelse med henblik på, samt udsendelse på værnepligtslignende vilkår.

Cphbusiness kan dispensere fra seneste afslutningstidspunkt, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

Bevis

Cphbusiness udsteder eksamensbevis for professionsbacheloruddannelsen i dataanalyse, når uddannelsen er bestået.

1.3. Ikrafttrædelsesdato

Denne studieordning træder i kraft den 20. august 2021 og har virkning for studerende, som optages på uddannelsen med studiestart efter denne dato.

1.4. Overgangsbestemmelser

Ved fremtidig udstedelse af en ny studieordning, eller ved væsentlige ændringer i denne studieordning, fastsættes overgangsordninger i den nye studieordning.

1.5. Studieordningens lovmæssige rammer

For uddannelsen gælder seneste version af følgende love og bekendtgørelser:

- LBK nr. 786 af 08/08/2019: Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademier for videregående uddannelser
 - LBK nr. 1343 af 10/12/2019: Bekendtgørelse af lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (LEP-loven)
 - BEK nr. 1162 af 10/07/2020: Bekendtgørelse om tekniske og merkantile erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
 - BEK nr. 18 af 09/01/2020: Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser
 - BEK nr. 97 af 25/01/2021: Bekendtgørelse om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser
 - BEK nr. 114 af 03/02/2015: Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse ved uddannelser på Uddannelses- og Forskningsministeriets område
- Gældende love og bekendtgørelser offentliggøres på www.retsinfo.dk

2. OPTAGELSE PÅ UDDANNELSEN

2.1. Adgangskrav

Adgang til uddannelsen forudsætter en af de følgende erhvervsakademiuddannelser:

- Finansiell controller AK
- Finansøkonom AK
- Markedsføringsøkonom AK.

Eller én af følgende erhvervsakademiuddannelser, hvis ansøgeren har bestået en adgangsprøve:

- Handelsøkonom AK
- Logistikøkonom AK
- Serviceøkonom
- Administrationsøkonom AK
- Laborant AK
- Miljøteknolog AK
- Procesteknolog AK
- Designteknolog AK (med merkantilt speciale)
- Entreprenørskab og design AK
- Multimediedesigner AK
- Automationsteknolog AK
- Produktionsteknolog AK
- IT-teknolog AK
- Autoteknolog AK (med merkantilt rettede valgfag).

2.2. Optagelsesbetingelser

Opfyldelse af adgangskravene i stk. 2.1 er nødvendige, men ikke i sig selv tilstrækkelige for optagelse.

Cphbusiness fastsætter og offentliggør nærmere regler for, efter hvilke kriterier ansøgere til professionsbacheloruddannelsen optages, hvis der er flere kvalificerede ansøgere, jf. stk. 2.1. end der er studiepladser til rådighed.

Cphbusiness offentliggør sådanne kriterier for udvælgelsen på erhvervsakademiets hjemmeside under hensyntagen til frister krævet af Uddannelses- og Forskningsministeriet.

3. UDDANNELSENS INDHOLD

3.1. Uddannelsens opbygning

Uddannelsen kræver beståede uddannelseselementer svarende til en arbejdsbelastning på 90 ECTS. Et fuldtidsstudium i et semester består af uddannelseselementer, herunder praktikophold, svarende til 30 ECTS.

Uddannelsen består af uddannelseselementer svarende til 90 ECTS, fordelt på hhv. nationale fagelementer (50 ECTS) og lokalt fastlagte fagelementer i form af valgfag (i alt 10 ECTS), samt 15 ECTS praktik og et bachelorprojekt på 15 ECTS.

Uddannelseselementer	1. studieår	2. studieår	ECTS
Nationale uddannelseselementer			50
Databehov (20 ECTS) - Machine Learning I - Videnskabsteori og metode)	X		20
Datahåndtering (15 ECTS) - Machine Learning II - Organisatorisk data-modenhedsanalyse	X		15
Dataanvendelse (15 ECTS) - Machine Learning III - Datavisualisering - Datajura & Etik	X		15
Lokale uddannelseselementer			10
Valgfag (10 ECTS)	X		10
Praktik og bachelorprojekt			30
Praktik		X	15
Bachelorprojekt		X	15
Total	60	30	90

Den studerende må ikke gennemføre studieaktiviteter af et omfang på mere end de normerede 90 ECTS-point.

Alle uddannelseselementer, inklusive bachelorprojektet, evalueres og bedømmes. Når minimumkarakteren 02 er opnået, anses uddannelseselementet for bestået. For mere information om eksamen, se kapitel 5.

3.2. Nationale fagelementer

Uddannelsens nationale fagelementer svarer til 50 ECTS, og udgøres af nedenstående studieaktiviteter. Læringsmål, ECTS-omfang, indhold og antal af eksaminer for de nationale fagelementer fastlægges af udbyderne i fællesskab.

Fagområde databehov: Machine learning I og Videnskabsteori og analysemetode
Tidsmæssig placering: 1. og 2. semester
Omfang: 20 ECTS
Indhold: Fagelementet fokuserer på, hvordan mennesker genererer data, og hvordan data kan illustrere menneskers adfærd. Fagområdet indeholder programmering, statistisk metode, samt værktøjer og metoder fra adfærdsvidenskab, socialpsykologi og neuromarketing
Læringsmål: <i>Viden</i> Den studerende har: <ul style="list-style-type: none">• Viden om Machine Learning, samt dennes praktiske og teoretiske rolle i en adfærds kontekst• Forståelse for teori, metode og praksis inden for dataanalyse og datakilder og kan reflektere over professionens anvendelse af disse <i>Færdigheder</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• Anvende fagområdets centrale metoder og begreber, samt mestre de færdigheder der knytter sig til beskæftigelse inden for professionen• Vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger, samt udvælge og begrundede relevante Machine Learning modeller• Formidle praksisnære og faglige problemstillinger samt løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere ud fra et databehov <i>Kompetencer</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• Håndtere komplekse problemstillinger i relation til et databehov• Selvstændigt indgå i fagligt og tværfagligt samarbejde med en professionel tilgang til rammerne for etik inden for et databehov• I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til dataanalyse og behovet for denne

Fagområde datahåndtering: Machine Learning II og Big Data & Datamodenhed
Tidsmæssig placering: 1. og 2. semester
Omfang: 15 ECTS
Indhold:

Fagområdet indeholder de datasystemkrav som håndteringen af data stiller til organisationen, herunder i forhold til datamodenhed. Der er yderligere fokus på kravene til organisationens datasystemer i forhold til indsamling, behandling og præsentation af data.

Læringsmål:

Viden

Den studerende har:

- Viden om Machine Learning og Big Data, samt den praktiske og teoretiske rolle datamodenhed spiller
- Forståelse for teori, metode og praksis inden for dataanalyse, datamodenhed og Big Data og kan reflektere over professionens anvendelse af disse

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende fagområdets centrale metoder og redskaber, samt mestre de færdigheder der knytter sig til at håndtere data
- Vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger, samt udvælge, opstille og begrunde relevante løsningsmodeller med relation til håndtering af data
- Formidle praksisnære og faglige problemstillinger samt løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere i relation til datahåndtering

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere komplekse problemstillinger i relation til håndteringen af data i arbejds- eller studiesammenhænge
- Selvstændigt indgå i et fagligt samarbejde med en professionel tilgang til behandling af data, datamodenhed og Big Data inden for rammerne af professionel etik
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til dataanalyse og håndteringen af denne i professionen

Fagområde dataanvendelse:

Machine Learning III, Datavisualisering og Datajura & Etik

Tidsmæssig placering: 2. semester

Omfang: 15 ECTS

Indhold:

Fagområdet indeholder den lovgivning, der regulerer dataindsamlingen, herunder blandt andet i forhold til databehandling og dataetik. Fagområdet har endvidere fokus på eventuelle forretningsmæssige og organisatoriske implikationer, som kan følge af den nye viden.

Læringsmål:

Viden

Den studerende har:

- Viden om Machine Learning, samt den praktiske og teoretiske rolle jura, etik og visualisering spiller
- Forståelse for teori, metode og praksis inden for datajura og datavisualisering og kan reflektere over professionens anvendelse af disse

Færdigheder

Den studerende kan:

- Anvende fagområdets centrale metoder og begreber, samt mestre de færdigheder der knytter sig til at anvende data
- Vurdere praksisnære og teoretiske problemstillinger, samt udvælge, opstille og begrunde relevante løsningsmodeller med relation til anvendelse af data
- Formidle praksisnære og faglige problemstillinger samt løsningsmodeller til samarbejdspartnere og brugere i relation til dataanvendelse

Kompetencer

Den studerende kan:

- Håndtere komplekse problemstillinger i relation til anvendelsen af data i arbejds- eller studiesammenhænge
- Selvstændigt indgå i et fagligt samarbejde med en professionel tilgang til behandling af data, jura og visualisering inden for rammerne af professionel etik
- I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til dataanalyse og anvendelsen af denne

3.3. Lokale uddannelseselementer i form af valgfag

Uddannelsen er ud over de nationale uddannelseselementer tilrettelagt med lokale uddannelseselementer i form af valgfag. I uddannelsens valgfagskatalog findes beskrivelser af mulige valgfag. Disse er placeret på uddannelsens 2. semester.

3.4. Praktik

Dataanalyse er et selvstændigt afrundet forløb, der omfatter både teori og praktik. Praktikken skal i samspil med uddannelsens teoretiske dele styrke den studerendes læring og bidrage til opfyldelsen af uddannelsens mål for læringsudbytte. I praktikken arbejder den studerende med fagligt relevante problemstillinger og opnår kendskab til relevante erhvervsfunktioner. Den studerende søger selv aktivt praktikplads hos en privat eller offentlig virksomhed, og Cphbusiness sikrer rammerne om praktikforløbet. Praktikopholdet er ulønnet.

Praktik

Tidsmæssig placering: 3. semester

Indhold: Praktikken skal afspejle uddannelsens formålsbestemmelse, jf. afsnit 1.1.

Omfang: 15 ECTS
Læringsmål: <i>Viden</i> Den studerende har: <ul style="list-style-type: none">• Viden om praktikvirksomhedens praksis samt central anvendt teori og metode inden for praktikfunktionen og den pågældende branche• Forståelse for praksis og central anvendt teori og metode i praktikfunktionens erhverv og kan reflektere over praktikfunktionens praksis og anvendelse af teori og metode. <i>Færdigheder</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• Anvende praktikfunktionens centrale teorier og begreber, der knytter sig til beskæftigelse inden for praktikfunktionens erhverv• Vurdere praksisnære problemstillinger for organisationen og opstille løsningsmuligheder i relation til praktikfunktionen• Formidle praksisnære problemstillinger og begrundede løsningsforslag til kunder, samarbejdspartnere og brugere i relation til praktikfunktionen. <i>Kompetencer</i> Den studerende kan: <ul style="list-style-type: none">• Håndtere komplekse udviklingsorienterede situationer i praktikopholdets sammenhænge• Deltage i fagligt og tværfagligt samarbejde i praktikvirksomheden med en professionel tilgang i relation til praktikfunktionen• I en struktureret sammenhæng tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til erhvervet inden for praktikfunktionen
Udprøvning og bedømmelse: Praktikken afsluttes med en prøve med bedømmelse efter 7-trinsskalaen.

3.5. Undervisnings- og arbejdsformer

På Cphbusiness arbejder vi med den læringstilgang, at erhvervskompetencer udvikles bedst ved, at uddannelsens studieaktiviteter sætter praksis og konkrete problemstillinger i centrum for læringen. Og at det er arbejdet med at skabe værdi i praksis, der driver motivationen og engagementet hos de studerende.

Cphbusiness tager derfor udgangspunkt i en uddannelsesmodel, der fokuserer på:

- at facilitere et motiverende og engagerende læringsmiljø baseret på praksis
- at omsætte og formidle relevant viden fra forskning og erhverv i en konkret praksis
- at understøtte de studerendes aktive deltagelse og studieintensitet gennem relevante studieaktiviteter
- at inddrage de studerendes viden og erhvervserfaring som en ressource, så de studerende er medskabere af læring

- at understøtte læring gennem løbende dialog og en fælles feedbackkultur
- at der kan arbejdes fleksibelt og med inddragelse af digitale læringsaktiviteter, der fokuserer på at udnytte vores ressourcer og forbedre de studerendes læringsudbytte, uafhængig af tid og sted.

Der er flere forskellige undervisnings- og arbejdsformer på Cphbusiness, der understøtter den studerendes læring. Eksempelvis forelæsninger, casearbejde, mindre opgaver, praktiske og teoretiske øvelser, laboratoriearbejde, mundtlige oplæg, hjemmearbejde, ekskursioner og lignende.

Undervisningen er tilrettelagt i tre til fem læringsflows pr semester.

Formålet med arbejdsformerne er, at de studerende tilegner sig viden, færdigheder og kompetencer inden for uddannelsens fagområder, og at den studerende endvidere anvender disse i overensstemmelse med uddannelsens mål for læringsudbytte.

3.6. Studiesprog

Dataanalyse er en dansksproget uddannelse, hvorfor hovedparten af undervisningen udbydes på dansk.

Nogle uddannelsesmoduler eller dele heraf kan dog blive gennemført på engelsk, og der stilles krav om, at de studerende skal kunne gennemføre disse. Det vil sige, at de studerende skal kunne læse tekster på engelsk, deltage aktivt i engelsksproget undervisning, samt skrive og fremlægge opgaver og projekter på engelsk. Uddannelseselementer der udbydes på engelsk, eksamineres på engelsk jf. afsnit 5.6.

4. INTERNATIONALISERING

4.1. Uddannelse i udlandet

Alle fuldtidsuddannelser på Cphbusiness skal være tilrettelagt, så den studerende inden for den normerede studietid har mulighed for at gennemføre dele af uddannelsen i udlandet. På dataanalyse kan følgende uddannelseselementer gennemføres i udlandet:

- Praktikophold
- Bachelorprojekt

Uddannelseselementer taget som del af et udlandsophold kan meriteres til uddannelsen, såfremt de opfylder de indholdsmæssige og niveaumæssige krav beskrevet i denne studieordning.

Cphbusiness skal modtage og nå at godkende ansøgningen om meritering, inden udlandsopholdet påbegyndes. Afgørelsen træffes på baggrund af en faglig vurdering.

Den studerende forpligter sig ved forhåndsgodkendelsen af et studieophold til at kunne dokumentere det godkendte studieopholds gennemførte uddannelseselementer efter endt studieophold. Den studerende skal i forbindelse med forhåndsgodkendelsen give samtykke til, at institutionen efter endt studieophold kan indhente de nødvendige oplysninger. Et meriteret uddannelseselement anses for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne for den pågældende uddannelse.

5. PRØVER OG EKSAMEN PÅ UDDANNELSEN

5.1. Generelle regler for eksamen

For prøver og eksamen på Cphbusiness gælder reglerne fastlagt i den til enhver tid gældende eksamensbekendtgørelse (på tidspunktet for udarbejdelse af denne studieordning BEK nr. 18 af 09/01/2020: Bekendtgørelse om prøver i erhvervsrettede videregående uddannelser) og karakterskalabekendtgørelse (på tidspunktet for udarbejdelse af denne studieordning BEK nr. 115 af 03/02/2015: Bekendtgørelsen om karakterskala og anden bedømmelse på Uddannelses- og Forskningsministeriets område.) Derudover gælder den senest offentliggjorte version af Cphbusiness' eksamensreglement og uddannelsesspecifikke eksamensregelsæt.

5.2. Beskrivelse af udprøvning af uddannelseselementer

I det følgende gives et overblik over prøver og eksaminer på dataanalyse. Krav til og detaljer om de enkelte prøver, herunder eksamensperiode, formalia og anvendelse af hjælpemidler, offentliggøres i eksamenskatalog for uddannelsen på institutionens studenterrettede læringsportal.

Den studerende udprøves i flere uddannelseselementer ved samme prøve, og hver enkelt prøve vil fremgå med en samlet karakter på eksamensbeviset. Se eventuelt også nedenstående skema for prøvernes tidsmæssige placering.

Skematisk fremstilling af sammenhæng mellem prøver, uddannelsens bestanddele og deres tidsmæssige placering

Se- me- ster	Prøvens navn (intern/eks- tern)	Fagelementer	ECTS	Prøveform	Anføres på eksamens- bevis
1.	1. semester- prøve (intern)	<ul style="list-style-type: none"> - Intro til dataforespørgsler - Datakildeforståelse - Organisatorisk datamodenhedsanalyse - Datasystemkrav og specificering 	30	Individuel mundtlig eksamen baseret på tværfagligt gruppeprojekt	En samlet karakter

		<ul style="list-style-type: none"> - Statistik og algoritmer - Machine Learning - Data i adfærdskontekst 			
2.	2. semesterprøve (<i>ekstern</i>)	<ul style="list-style-type: none"> - Machine Learning og algoritmer - Videnskabsteori og datametode - Datavisualisering - Datajura og etik 	20	Tværfagligt eksamenscase der danner baggrund for mundtlig gruppeeksamen.	En samlet karakter
	Valgfagseksamen (<i>intern</i>)	Valgfag	10	<i>Offentliggøres i valgfagskatalog</i>	En samlet karakter
3.	Praktikeksamen (<i>intern</i>)	Praktik	15	Individuel mundtlig eksamen baseret på praktikrapport	En samlet karakter
	Eksamen i bachelorprojekt (<i>ekstern</i>)	Bachelorprojekt	15	Individuel mundtlig eksamen baseret på bachelorprojektet	En samlet karakter

5.3. Øvrige krav om gennemførelse af aktiviteter

Ud over førnævnte eksaminer stilles der på uddannelsen krav om gennemførelse af obligatoriske aktiviteter, som den studerende skal indfri for at kunne gå til eksamen og fortsætte uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 5, stk. 3 og § 11.

5.3.1. Obligatoriske læringsaktiviteter: Deltagelsespligt og aflevering

Det er et krav på flere uddannelseselementer, at den studerende skal have gennemført en række obligatoriske læringsaktiviteter for at kunne deltage i eksamen. Er de obligatoriske læringsaktiviteter ikke gennemført, kan den studerende ikke deltage i eksamen og har brugt et eksamensforsøg. Den studerende er automatisk tilmeldt næste eksamen og skal fortsat opfylde betingelserne for at kunne gå til eksamen.

De obligatoriske læringsaktiviteter varierer fra uddannelseselement til uddannelseselement og kan bestå i eksempelvis deltagelsespligt, præsentationer eller afleveringer. De obligatoriske læringsaktiviteter på dataanalyse er beskrevet som adgangskrav til eksamen og fremgår af eksamenskatalog for uddannelsen.

5.3.2. Studiestartprøven

Cphbusiness afvikler studiestartsprøver på alle uddannelser. En studerende skal bestå studiestartsprøven for at kunne fortsætte på uddannelsen, jf. eksamensbekendtgørelsen § 11.

Studiestartsprøven
Tidsmæssig placering: Studiestartsprøven afholdes senest to måneder efter uddannelsens start
Form: Studiestartsprøven er beskrevet i uddannelsens eksamenskatalog
Bedømmelse: Godkendt/ikke godkendt
Adgangsgrundlag: Intet
Konsekvenser af manglende beståelse: Er prøven ikke bestået i første forsøg, har den studerende endnu et forsøg, der afholdes senest tre måneder efter uddannelsens start. Bestås prøven ikke i andet forsøg, kan den studerende ikke fortsætte på uddannelsen og udmeldes, jf. eksamensbekendtgørelsens § 11, stk. 2 og adgangsbekendtgørelsens § 36, stk. 1, nr. 2.
Særligt for studiestartsprøven: Studiestartsprøven er ikke omfattet af reglerne om klager over prøver, jf. eksamensbekendtgørelsen § 11, stk. 4. Cphbusiness kan for den enkelte studerende dispensere fra de tidspunkter, der er fastsat for at bestå studiestartsprøven, hvis det er begrundet i sygdom, barsel eller usædvanlige forhold. Disse forhold skal være dokumenterede.

5.4. Krav til bachelorprojektet

Læringsmålene for bachelorprojektet er identiske med uddannelsens læringsmål, der fremgår ovenfor under afsnit 1.

Det overordnede formål med uddannelsen er at kvalificere den uddannede til at kunne udvikle en organisations strategi og virke med udgangspunkt i data. Den uddannede skal kunne vurdere organisationens datamodenhed, selvstændigt designe og gennemføre indsamling af data og analysere data. Bachelorprojektet skal dokumentere, at dette formål er opfyldt.

Ved afsluttende opgaver kan den studerende vælge at udarbejde opgaven individuelt. Uanset om den afsluttende opgave er udarbejdet i en gruppe, kan den studerende, hvor der er mundtligt forsvar, vælge at blive eksamineret individuelt.

For specifikke formkrav til bachelorprojektet henvises til Manual for bachelorprojektet.

Bachelorprojektet
Omfang: 15 ECTS
Tidsmæssig placering: 3. semester
Læringsmål: Læringsmålene for bachelorprojektet er identiske med læringsmålene for uddannelsen som beskrevet i afsnit 1.1.

Bedømmelse:

Bachelorprojektet afslutter uddannelsen på sidste semester, når alle forudgående prøver er bestået.

Prøven er en mundtlig og skriftlig prøve med ekstern censur, hvor der gives en samlet individuel karakter efter 7-trin skalaen for det skriftlige projekt og den mundtlige præstation.

5.4.1. Hvad betyder formulerings- og staveevner for bedømmelsen?

Ved bedømmelse af bachelorprojektet indgår den studerendes stave- og formuleringsevne i bedømmelsesgrundlaget, uanset hvilket sprog projektet er skrevet på, idet det faglige indhold dog vægter tungest, jf. eksamensbekendtgørelsen § 37, stk. 4.

5.5. Anvendelse af hjælpemidler

Alle hjælpemidler er som udgangspunkt tilladt, medmindre andet er fastlagt i uddannelsens eksamenskatalog.

5.6. Det anvendte sprog ved prøverne

Eksamenssproget er det samme som undervisningssproget på de enkelte uddannelseselementer, dvs. enten dansk eller engelsk. Ved dansksprogede eksaminer er det muligt at aflægge prøverne på svensk eller norsk, medmindre prøvens formål er at dokumentere den studerendes færdigheder i dansk, jf. eksamensbekendtgørelsen § 20.

6. ANDRE REGLER FOR UDDANNELSEN

6.1. Merit

Det er muligt at få meriteret uddannelsesdele fra andre institutioner eller lignende til en uddannelse på Cphbusiness.

Cphbusiness godkender i hvert enkelt tilfælde merit på baggrund af gennemførte uddannelseselementer og beskæftigelse, der står mål med fag, uddannelsesdele og praktikdele på uddannelsen på Cphbusiness. Afgørelsen træffes på grundlag af en faglig vurdering.

Et meriteret uddannelseselement fra et udlandsophold anses for gennemført, hvis det er bestået efter reglerne for den pågældende uddannelse. Den studerende har pligt til at oplyse om gennemførte uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk videregående uddannelse og om beskæftigelse, der er relevant for en meritvurdering. Cphbusiness behandler endvidere denne ansøgning om merit efter disse bestemmelser.

6.2. Studieskift

Jf. adgangsbekendtgørelsen § 35 kan en studerende ansøge om studieskift. Dette skal ske til den uddannelse og institution, som den studerende ønsker at skifte til. Overflytning til samme uddannelse ved en anden institution kan, medmindre der foreligger særlige forhold, tidligst ske, når den studerende har bestået prøver svarende til første studieår på den modtagende uddannelse. Det forudsættes endvidere, at der er ledige pladser på den modtagende uddannelse.

6.3. Dispensationsregler

Cphbusiness kan fravige, hvad institutionen eller institutionerne selv har fastsat i denne studieordning, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

En studerende skal søge om dispensation og dokumentere de særlige forhold, der er årsag til behovet for dispensation. Cphbusiness vil behandle sagen og meddele afgørelse, når den foreligger.